

*RELATÓRIO DE ATIVIDADES DE
GESTÃO E DESEMPENHO
UPA - FRANCISCO MORATO*

CNES 0040010

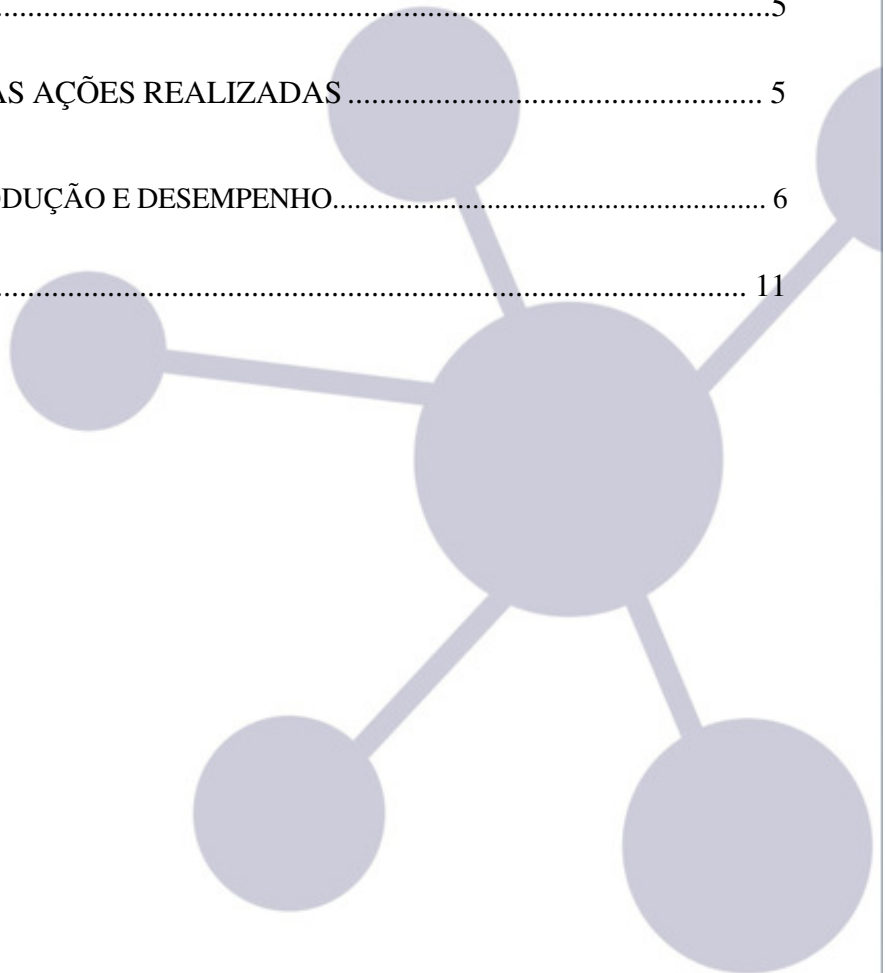
CONTRATO DE GESTÃO EMERGENCIAL 001/2025-SAME/FM
PROCESSO Nº 4724/2025

PERÍODO:

Janeiro à Abril de 2026

Sumário

1.	DADOS CADASTRAIS	3
2.	APRESENTAÇÃO DO INSTITUTO NÚCLEO DE APOIO ÀS POLÍTICAS PÚBLICAS (INAPP):	4
✓	MODELO ORGANIZACIONAL INAPP.....	5
3.	OBJETIVO GERAL.....	5
4.	DETALHAMENTO DAS AÇÕES REALIZADAS	5
5.	INDICADORES DE PRODUÇÃO E DESEMPENHO.....	6
6.	PARECER FINAL	11



1. DADOS CADASTRAIS:

Nome da entidade proponente INAPP – Instituto Núcleo de Apoio as Políticas Públicas				CNPJ 08.041.997/0005-63	
Endereço da entidade Rua Gregorio Gomes da Silva, 280	Cidade Francisco Morato	UF SP	CEP 07.909-140	Telefone 51-3574.0555	FAX
Conta Corrente 363-8	Banco 104	Agência 2216		Praça de Pagamento FRANCISCO MORATO	
Nome do dirigente da entidade proponente Pedro Dinarte Faleiro		CPF do dirigente 185.802.540-00			
Nome da entidade concedente Prefeitura Municipal de FRANCISCO MORATO SAME - Serviço de Assistência Médica de Francisco Morato UPA FRANCISCO MORATO				CNPJ CNPJ SAME: 59.045.351/0001-61 CNPJ Prefeitura: 46.523.072/0001-14	
Endereço da entidade SAME – Praça da Liberdade, nº 10 / 2º andar – Bairro Jardim Sinobe					
Cidade FRANCISCO MORATO		UF SP	CEP 07908-165	Telefone (11) 4488-3322	FAX

Nome do dirigente da entidade concedente					
Ildo Gusmão (Prefeito)					
Thiago Campos (Superintendente de Saúde)					

2. APRESENTAÇÃO DO INSTITUTO NÚCLEO DE APOIO ÀS POLÍTICAS PÚBLICAS (INAPP):

O Instituto Núcleo de Apoio às Políticas Públicas (INAPP) nasceu em 2006, com o intuito de participar ativamente, enquanto sociedade civil organizada, na manutenção e desenvolvimento de políticas públicas promotoras e protetivas dos direitos básicos dos cidadãos.

O principal objetivo do Instituto é fomentar parcerias junto ao poder público e instituições de caráter privado, no sentido de desenvolver boas práticas e trabalhos de sucesso junto à rede de serviços voltados às populações vulneráveis e em risco, em nível nacional.

O Instituto possui como prerrogativa, a manutenção de associados, referências técnicas e operacionais, que asseguram continuamente a qualidade de suas propostas e projetos. A cada novo projeto, o INAPP propõe a qualificação e a humanização dos processos de trabalho, e o consequente desenvolvimento de conhecimentos técnico-científicos derivados de tal atuação.

O INAPP possui como missão apoiar a gestão de políticas públicas, por meio do gerenciamento de programas e projetos de assistência social, saúde e educação, de modo interdisciplinar, intersetorial e colaborativo aos setores de esporte, cultura e lazer, na lógica de redes de atenção. O Instituto é comprometido a atuar eticamente e de forma sustentável, visando fortalecer ações de desenvolvimento de populações vulneráveis e em risco, em direção a consolidação da cidadania.

Para além da assistência e apoio à consolidação de políticas públicas, é parte da visão do INAPP seu papel estratégico de educador social, disponibilizando o know-how adquirido na gestão de serviços públicos para população em geral, no formato de cursos, treinamentos e atualizações nas áreas de saúde, educação, assistência social, gerenciamento de serviços e projetos, avaliação de competências, desenvolvimento de lideranças, etc.

O modus operandi do Instituto Núcleo de Apoio às Políticas Públicas (INAPP) conta com a promoção de uma cultura de constante aprendizagem e revisão dinâmica de papéis e responsabilidades no interior de seu próprio processo de trabalho, visando capacidade de adequação, flexibilização e maior eficácia do mesmo às mais diversas realidades, às quais vem no bojo de um país de dimensões continentais como o Brasil, cujos serviços devem se adequar às diferentes situações e perfis populacionais.

Considerando que as políticas direcionam a organização e execução dos serviços para níveis descentralizados de gestão, o INAPP tem como diretriz a adaptação e elaboração de novas metodologias de modo customizado aos diversos atores sociais, territórios e suas especificidades geográficas, populacionais, culturais etc.

A diretriz da descentralização, quando associada à da participação e controle social, fundamentam as práticas do Instituto nas parcerias com o gestor público e inserem o desafio desta permanente adequação e (re)enquadre de processos e pessoas, em espiral ascendente de maturidade e desenvolvimento da equipe gestora, técnica e operacional.

✓ **MODELO ORGANIZACIONAL INAPP:**

O INAPP atualmente se vale da seguinte estrutura organizacional:

- Presidência;
- Direção Técnica, Direção Contábil, Direção Jurídica;
- Assessoria de imprensa e Comunicação Institucional;
- Setor de Compras e contratos com fornecedores;
- Assessoria Técnico Assistencial e de gestão em Saúde;

Todos os membros do corpo Diretor do INAPP possuem mais de 10 anos de prática e atuação em convênios e contratos de gestão em parceria com prefeituras e estados. A vocação do Instituto é traduzir a união de esforços de seus membros para incrementar qualidade nos serviços e programas assistenciais vinculados às prefeituras, aos estados e ao governo federal.

3. OBJETIVO GERAL:

O presente documento tem o objetivo de acompanhar a evolução das ações e apresentar de forma sucinta e sistemática os resultados da operacionalização e gerenciamento do contrato de gestão selado na parceria entre o INSTITUTO NÚCLEO DE APOIO AS POLITICAS PÚBLICAS e PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO MORATO, através do SAME, demonstrando a evolução entre as metas propostas e os resultados alcançados na Unidade de Pronto Atendimento do município de Francisco Morato (UPA-FM), no 3º quadrimestre de 2025, conforme Plano de Trabalho aprovado.

4. DETALHAMENTO DAS AÇÕES REALIZADAS:

A Unidade de Pronto Atendimento é referência de atendimento em urgência/emergência para os munícipes e retaguarda clínica para as unidades de saúde localizadas no município e visa os princípios de humanização e de boas práticas de saúde, tendo como norteador as diretrizes dispostas nas políticas públicas de saúde, ditadas pelo Ministério da Saúde através das portarias 2.048 e 1.600, bem como pelas orientações e metas ordenadas pelo Plano de Saúde Municipal.

Apresentamos abaixo a análise do desempenho por meio dos indicadores postulados pelo edital.

INDICADORES DE PRODUÇÃO E DESEMPENHO

DESEMPENHO ASSISTENCIAL

1. Percentual de pacientes atendidos por médico conforme tempo definido pela classificação de risco

Meta: 90%

	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Total	1º Quadrimestre
Atendidos no tempo	12.930	13.453	17.047	17.158	60.588	
Pacientes classificados	13.046	13.609	17.240	17.359	61.254	99%

2. Tempo de permanência na emergência Meta: Máximo 24 horas

	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Total	1º Quadrimestre
Paciente dia	-	-	-	-	-	
Saídas	-	-	-	-	-	

*Dados não preenchidos por falta de informação do sistema.

3. Taxa de mortalidade na unidade de emergência Meta: < 4%

	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Total	1º Quadrimestre
Nº óbitos	5	1	1	2	9	
Pacientes em observação	-	-	-	-	-	

*Dados de pacientes em observação não preenchidos por falta de informação do sistema.

PRODUÇÃO

1. Consultas em clínica médica
Meta: 9.850 mensal / 34.900 quadrimestral

	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Total	1º Quadrimestre
Consulta em Clínica Médica	11.223	10.959	13.185	12.056	47.423	120%

2. Consultas em Pediatria
Meta: 3.850 mensal / 15.400 quadrimestral

	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Total	1º Quadrimestre
Consulta Pediátrica	1.722	1.991	3.652	4.203	11.568	75%

3. Dados de procedimentos ortopédicos
***Sem meta estabelecida**

	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Total	1º Quadrimestre
Consulta Ortopédica	182	194	250	249	875	-
Imobilizações	30	53	90	64	237	-

4. Acolhimento com classificação de risco – clínica
médica Meta: 9.850 mensal / 39.400 quadrimestral

	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Total	1º Quadrimestre
Acolhimento Clínica Médica	11.091	11.390	13.288	12.763	48.532	123%

5. Acolhimento com classificação de risco –
pediatria Meta: 3.850 mensal / 15.400 quadrimestral

	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Total	1º Quadrimestre
Acolhimento Pediatria	1.708	2.025	3.702	4.347	11.782	77%

6. Acolhimento com classificação de risco – Ortopédia
***Sem metas estabelecidas.**

	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Total	1º Quadrimestre
Acolhimento Ortopédico	182	194	250	249	875	-

7. Atendimentos em enfermagem (procedimentos)
Meta: 29.143 mensal / 116.572 quadrimestral

	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Total	1º Quadrimestre
Atendimento/Proc. de enfermagem	36.396	33.635	40.306	35.415	145.752	125%

8. Suturas, Drenagens, Curativos
Meta: 210 mensal / 840 quadrimestral

	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Total	1º Quadrimestre
Suturas/ Drenagens/ Curativos	138	197	195	190	720	86%

9. Eletrocardiograma
Meta: 300 mensal / 1.200 quadrimestral

	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Total	1º Quadrimestre
Eletrocardiograma	405	295	279	304	1.283	107%

10. Exames laboratoriais
Meta: 2.933 mensal / 11.732 quadrimestral

	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Total	1º Quadrimestre
Exames Laboratoriais	8.422	8.741	9.454	9.654	36.271	309%

11. Exames radiológicos
Meta: 2.174 mensal / 8.696 quadrimestral

	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Total	1º Quadrimestre
Exames Radiológicos	2.454	2.464	3.450	3.398	11.766	135%

DESEMPENHO

1. Percentual de pacientes encaminhados pelas Unidades de ESF/UBS Meta: 100%

	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Total	1º Quadrimestre
Atendidos	0	0	0	0	0	
Solicitados	0	0	0	0	0	0%

2. Percentual de pacientes encaminhados pela regulação médica de serviços de atendimento móvel (SAMU/equivalente) Meta: 100%

	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Total	1º Quadrimestre
Atendidos	-	-	-	-	-	
Conduzidos	-	-	-	-	-	

*Dados não preenchidos por falta de informação do sistema.

3. Proporção de notificações de agravos de notificação compulsória Meta: 100%

	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Total	1º Quadrimestre
Notificações	143	240	394	97	874	
Casos suspeitos	143	240	394	97	874	100%

4. Equipe mínima de profissionais Meta: 100%

	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Total	1º Quadrimestre
Nº de plantões com equipe assistencial completa	1.331	1.136	1.317	1.306	5.090	
Nº de plantões	1.331	1.136	1.317	1.306	5.090	100%

GESTÃO

**1. Treinamento hora
funcionário Meta: > 1,5**

	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Total	1º Quadrimestre
Hora treinamento	240	112	200	110	662	
Nº funcionários ativos	103	101	299	313	816	0,8

SATISFAÇÃO DO USUÁRIO

**1. Índice de questionários preenchidos pelos pacientes em
observação Meta: > 85%**

	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Total	1º Quadrimestre
Nº Questionários	166	183	217	276	842	
Pacientes em observação	-	-	-	-	-	-

***Dados de Pacientes em observação não preenchidos por falta de informação do sistema.**

**2. Percentual de usuários satisfeitos / muitos satisfeitos
Meta: >75%**

	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Total	1º Quadrimestre
Nº de conceitos satisfeito e muito satisfeito	63	69	75	128	335	
Respostas efetivas	166	183	217	276	842	40%

INDICADOR DE ESTRUTURA

**1. Percentual de números de leitos
Meta: 100%**

	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Total	1º Quadrimestre
Média mensal de nº de leitos disponíveis	22	22	22	22	22	
Leitos definidos*	22	22	22	22	22	100 %

**Em edital constam 16 leitos, porém no período da pandemia houve a necessidade de ampliação para 22 leitos.*

5. PARECER FINAL

Apresentamos neste relatório os resultados alcançados no período de **janeiro a abril de 2026**, conforme matriz de indicadores e metas estabelecidas no edital. A análise contempla os indicadores de desempenho assistencial, produção, gestão, estrutura e satisfação do usuário, conforme as metas estabelecidas no Plano de Trabalho e no contrato de gestão vigente.

No campo do **desempenho assistencial**, a unidade alcançou **99%** de atendimento médico dentro do tempo definido pela classificação de risco, superando a meta de **90%** estabelecida no edital. Esse resultado reflete a eficiência no acolhimento e na condução dos fluxos de atendimento, assegurando resposta rápida e adequada às necessidades clínicas dos pacientes. A taxa de mortalidade registrada na unidade foi de **1,4%**, permanecendo abaixo da meta estabelecida de **< 4%**.

No que se refere aos **indicadores de produção**, a unidade apresentou desempenhos expressivos:

- Foram realizadas **47.423 consultas clínicas**, representando **120%** da meta quadrimestral.
- As consultas pediátricas somaram **11.568 atendimentos**, atingindo **75%** da meta.
- Os procedimentos e atendimentos de enfermagem totalizaram **145.752**, superando em **25%** a meta definida.
- No acolhimento com classificação de risco, foram registrados **48.532 atendimentos clínicos** e **11.782 pediátricos**, evidenciando a alta demanda e a resposta adequada do serviço.
- Quanto aos exames realizados, destacam-se: **1.283 eletrocardiogramas (107%)**, **36.271 exames laboratoriais (309%)** e **11.766 exames radiológicos (135%)**.

A unidade também demonstrou excelência na vigilância epidemiológica, atingindo **100%** de eficácia nas **notificações de agravos de notificação compulsória**. Foram realizados **874 registros** para o mesmo número de casos suspeitos identificados no quadrimestre, garantindo o monitoramento contínuo da saúde pública na região.

Um marco fundamental deste período foi a **implantação e consolidação do serviço de Ortopedia** na UPA-FM. Integrada à rotina assistencial, a especialidade realizou **875 consultas** e **237 imobilizações** no quadrimestre. A criação deste eixo de cuidado representa um avanço histórico para a população de Francisco Morato, pois garante resolutividade imediata em casos de traumas e fraturas dentro do próprio município. Essa oferta reduz drasticamente a necessidade de deslocamentos externos, proporcionando agilidade no tratamento e maior conforto aos munícipes em momentos de urgência.

Nos indicadores de **gestão de pessoal**, todos os plantões ocorreram com **100% da equipe mínima assistencial** prevista, assegurando cobertura integral e segurança nas atividades desenvolvidas. No grupo indicador de **estrutura**, cumprimos em **100%** a disponibilização de leitos conforme o estabelecido, mantendo uma média de 22 leitos disponíveis. Em relação à **satisfação do usuário**, registramos 335 conceitos "satisfeito" ou "muito satisfeito" entre os 842 questionários aplicados.

Podemos afirmar que a Unidade de Pronto Atendimento 24h de Francisco Morato, sob a administração do **Instituto Núcleo de Apoio às Políticas Públicas – INAPP**, cumpriu rigorosamente as metas estabelecidas, contribuindo de forma responsável e inovadora com a assistência à saúde do município.

Antonio Almeida Soares
Diretor administrativo